

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ О.В. Тронина  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

Приложение № 1  
к приказу БУЗ УР  
«Сарапульская РБ МЗ УР»  
\_\_\_\_\_ И. Н. Шихова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о предоставлении платных медицинских услуг**  
**в БУЗ УР «Сарапульская РБ МЗ УР»**

**1. Основные положения**

1.1. Настоящие Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.11.2010 N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Гражданским Кодексом РФ;
- Бюджетным Кодексом РФ;
- Налоговым Кодексом РФ;
- Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 N 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг";
- Приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 29.09.2015г. № 330 «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, в ведении Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»,

и ставят своей целью более полное удовлетворение потребности населения в медицинской помощи, возможность привлечения дополнительных финансовых средств для поощрения работников, а также укрепление и развитие материально-технической базы больницы.

1.2. Настоящее Положение определяют порядок и условия предоставления платных медицинских услуг гражданам и юридическим лицам в бюджетном учреждении здравоохранения Удмуртской Республики «Сарапульская районная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» (далее – БУЗ УР «Сарапульская РБ МЗ УР»).

1.3. Порядок предоставления является обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями больницы, которые имеют право оказывать платные медицинские услуги.

1.4. Платные услуги оказываются больницей в соответствии с правом, закрепленным Уставом больницы, осуществляя приносящую доход деятельность, связанную с оказанием медицинских услуг в объеме имеющейся лицензии на медицинскую деятельность.

1.5. Больница имеет право предоставлять пациентам платные медицинские услуги сверх государственного задания, в том числе:

- по видам и объемам медицинских услуг, не включенным в территориальную программу госгарантий и целевые программы;
- на иных условиях, чем установленные территориальной программой госгарантий и целевыми программами;
- при предоставлении медицинских услуг анонимно (кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ);
- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства (за исключением официально получивших в Российской Федерации статус беженца, застрахованных

работодателем по обязательному медицинскому страхованию, лицам имеющим гражданство Российской Федерации (гражданство двух и более стран), но не проживающих постоянно на её территории (соотечественники за рубежом).

1.6. Денежные средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, находятся в самостоятельном распоряжении учреждения.

1.7. Руководство деятельностью учреждения при оказании платных медицинских услуг осуществляет главный врач.

## **2. Организация оказания платных медицинских услуг**

2.1. Больница обеспечивает граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных медицинских услугах. Информация должна располагаться в удобном для ознакомления месте на специальном стенде и содержать:

- сведения о наименовании учреждения, о его месте нахождения (месте государственной регистрации);
- сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроке действия, органе, выдавшем лицензию;
- сведения о режиме работы отделений, специалистов по оказанию платной и бесплатной помощи;
- прейскурант на оказываемые платные медицинские услуги;
- условия предоставления платных и бесплатных медицинских услуг;
- сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах.

2.2. Факт ознакомления пациента со сведениями о предоставляемых платных медицинских услугах оформляется в письменном виде в соглашении об объеме и условиях оказываемых платных медицинских услуг (информированное согласие).

2.3. При предоставлении платных медицинских услуг должен сохраняться установленный режим работы больницы, не ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой по программе ОМС и целевым комплексным программам.

2.4. Режим работы сотрудников учреждения, оказывающих платные медицинские услуги:

В целях рационального использования рабочего времени руководителю разрешается устанавливать сотрудникам для предоставления платных медицинских услуг время, свободное от основной работы, либо время, высвобождающееся в течение основной работы за счет повышения интенсивности труда, квалификации медицинского персонала, так как это предусмотрено особенностями медицинской технологии, но обязательно без ущерба основной деятельности:

Платные услуги в поликлинических подразделениях оказываются как в свободное от работы время, так и в основное рабочее время и на основном рабочем месте при нецелесообразности выполнять данный объем во вне рабочее время (приводит к дополнительным материальным затратам), при условии труда, позволяющих без ущерба для основной работы оказывать платные услуги.

2.5. Предоставление платных медицинских услуг оформляется путем заключения договора в письменной форме, который регламентирует условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.6. При оказании платных медицинских услуг, предусмотренных территориальной программой госгарантий, на платной основе по желанию пациента больница уведомляет пациента о возможности получения услуги бесплатно и дополнительно к договору, получает его письменное согласие на платную медицинскую услугу, содержащее информацию об ознакомлении пациента об имеющейся альтернативе бесплатного получения медицинских услуг и волеизъявлении пациента на получение медицинских услуг за плату.

2.7. Предоставление платных медицинских услуг гражданам РФ осуществляется при наличии добровольного информированного согласия пациента. Факт добровольного информированного согласия на оказание платных медицинских услуг фиксируется в медицинской карте пациента.

2.8. Оплата за медицинские услуги, оказываемые больницей, осуществляется в наличной и безналичной форме. Оплата медицинских услуг наличными денежными средствами осуществляется путем внесения денежных средств в кассу больницы, при этом пациенту выдается квитанция приходного кассового ордера и кассовый чек. Оплата медицинских услуг безналичными денежными средствами осуществляется путем перечисления на соответствующий счет больницы.

2.9. В больнице предусматривается следующий порядок приема пациентов, желающих получить платные медицинские услуги:

2.9.1. Пациенты, нуждающиеся в амбулаторной консультативно-диагностической помощи, обращаются к администратору по платным медицинским услугам (кабинет платных медицинских услуг) для заключения договора на оказание платных медицинских услуг и оплаты за регистрацию, консультацию (первичный прием врача-специалиста) и (или) диагностическую процедуру. Оформленный договор и документ, подтверждающий внесение денег в кассу, передаются пациенту для дальнейшего обращения в регистратуру, где по их предъявлению заводится амбулаторная карта с пометкой «платные услуги» и выдается талон на прием соответствующего врача-специалиста с указанием № кабинета, времени приема, Ф.И.О. врача. Администратор по платным медицинским услугам обязан поставить на договоре отметку «Оплачено», свои фамилию, имя и отчество, дату оплаты и личную подпись.

Врач-специалист по установленным показаниям выписывает направление на дальнейшее обследование с указанием кода медицинской платной услуги согласно действующему в больнице Прейскуранту платных медицинских услуг.

Согласно выданному направлению пациент обращается в кабинет платных медицинских услуг для оформления нового договора на оказание платных медицинских услуг, оплачивает на месте стоимость договора и вновь обращается в регистратуру для получения талона на необходимые диагностические процедуры. Исследования, требующие подготовки определенного состояния пациента, предварительно согласовываются по срокам с заведующим соответствующего отделения и проводятся в назначенное время.

### **3. Ценообразование и учет денежных средств**

3.1. Стоимость платных медицинских услуг утверждается главным врачом больницы в соответствии с действующим законодательством (Прейскурант платных услуг).

3.2. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг производится в соответствии с «Положением о распределении средств на оплату труда работников БУЗ УР «Сарапульская РБ МЗ УР», занятых оказанием платных медицинских услуг».

3.3. Учет средств, получаемых больницей от оказания платных медицинских услуг, осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством РФ, Удмуртской Республики.

3.4. Бухгалтерский учет деятельности больницы ведется отдельно по основной деятельности и по оказанию платных медицинских услуг.

### **4. Бухгалтерский учет и статистическая отчетность**

4.1. Больница ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставленных платных медицинских услуг населению и представляет данные по отчетным формам в установленном действующим законодательством порядке.

4.2. По требованию пациентов, получающих платные медицинские услуги в больнице, администрация обязана выдать документы, подтверждающие объем и стоимость оказанных медицинских услуг.

## **5. Контроль за предоставлением платных медицинских услуг**

5.1. Контроль за организацией и качеством предоставления платных медицинских услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств, может осуществлять в пределах своей компетенции **Министерство здравоохранения Удмуртской Республики**, а также другие государственные организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами федерального и регионального уровня предоставлено право проверки деятельности учреждений здравоохранения.

Заместитель главного врача  
по экономическим вопросам

***З.Р. Рашитова***